

---

**PPHVADno-2025-14272****Uuden vastuuyksikön perustaminen Henkilöstöpalvelut palvelualueelle, Rekrytointi- ja resurssipalvelut vastuualueelle.**

Henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläisen esityksestä Henkilöstöpalvelut palvelualueelle, Rekrytointi- ja resurssipalvelut vastuualueelle perustetaan uusi vastuuyksikkö.

**Päätöksen peruste**

Yhdenmukaistetaan ja nopeutetaan alle 13 vrk keikkalaisten palkanmaksu toteuttamalla se omasta vastuuyksiköstä yhdenmukaisin periaattein.

30 § mom. 9 Toimialuejohtaja päättää vastuualueen jakautumisesta vastuuyksiköihin palvelualuejohtajan esittelystä.

32 § mom. 2 kohta 6. päättää vastuualueen jakaantumisesta vastuuyksiköihin palvelualuejohtajan esityksestä.

**Päätös**

Konsernipalvelujen toimialueelle (TA10), Henkilöstöpalvelut palvelualueelle (P115), Rekrytointi- ja resurssipalvelut vastuualueelle (VA1180) perustetaan 1.1.2026 alkaen uusi vastuuyksikkö:

10148 Keikkapalkat

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä: 12.8.2025. Tiedoksiantotapa: sähköinen tiedoksianto. Vastaanottajat: koodistopalvelut Pohde, palvelupäällikkö hlöstötietojärjestelmät Saara Possakka, controller Marjo Tomperi, talouspäällikkö Anu Alahuhta, taloussuunnittelu- ja laskentapäällikkö Krista Kustula, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen, henkilöstöpäällikkö Mari Saari-Somero, resurssipäällikkö Sari Hirsikangas. Tiedoksiantaja: johdon sihteeri Johanna Vähäkuopus. Lisätietojen antaja: resurssipäällikkö Sari Hirsikangas.

**Allekirjoitus**

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 12.08.2025 klo 14:12. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 12.8.2025 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 33

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

---

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.